



DREAM TEAM CHEERLEADERS DTC RY  
TOIMINTAKÄSIKIRJA 2022-2023

<b>1. Yleistä seuran toiminnasta</b>	<b>2</b>
<b>2 Seuran visio</b>	<b>2</b>
<b>3 Seuran arvot</b>	<b>2</b>
<b>4 Seuratoiminnan tavoitteet</b>	<b>3</b>
<b>5 Seuran säännöt</b>	<b>3</b>
<b>6 Seuran pelisäännöt</b>	<b>3</b>
<b>7 Seuraorganisaatio</b>	<b>4</b>
7.1 Hallitus	4
7.2 Hallinnon työntekijät	5
7.3 Valmentajat	6
7.4 Joukkueet	7
7.5 Joukkueenjohtajat	8
7.6 Työryhmät	9
<b>8. Seura työnantajana</b>	<b>9</b>
8.1 Yleistä	9
8.2 Toimihenkilöiden perehdytys	10
<b>9 Seuran ohjesäännöt</b>	<b>10</b>
9.1. Talousohjesääntö	10
9.2 Matkustusohjesääntö	12
<b>9 Viestintä ja markkinointi</b>	<b>12</b>
<b>10 Harjoittelu DTC:ssä</b>	<b>12</b>
10.1 Harjoittelu cheerleading-joukkueessa ja joukkuejaot	12
10.2 Harjoitustilat ja -välineet	13
10.3 Kilpailuasut	13
10.4 Kausimaksut	14
10.5 myClub	14
10.6 Lisenssit ja siirrot	14
10.7 Kilpailutoiminta ja kilpailuihin osallistuminen	15
10.8 Kilpailumatkat	15
10.9 Kilpajoukkueen kokoonpano	16
10.10 Harrastetoiminta	16
<b>11 Seuran koulutussuunnitelma</b>	<b>16</b>
<b>12 Seuran palkitsemisjärjestelmä</b>	<b>17</b>
<b>13 Tapahtumat</b>	<b>17</b>

# 1. Yleistä seuran toiminnasta

Dream Team Cheerleaders DTC ry on vuonna 1998 perustettu tamperelainen kilpacheerleadingin erikoisseura, jossa voi harrastaa cheerleadingin molempia alalajeja; cheerleadingia ja cheer-tanssia.

Cheerleading on energinen, näyttävä ja monipuolinen joukkueurheilulaji. Treeneissä harjoitellaan tanssia, hyppyjä, akrobatiaa sekä stunteja ja pyramideja. Cheer-tanssitreeneissä puolestaan harjoitellaan monipuolista tanssitekniikkaa, hyppyjä, venyvyyttä, pom-tekniikkaa sekä akrobatiaa ja tanssinostoja.

DTC on Suomen Cheerleadingliiton jäsen. Seuran pääpaino on kilpaurheilussa, joten joukkueet osallistuvat ahkerasti lajiliiton kilpailuihin ympäri vuoden. Urheilijapolut suunnitellaan siten, että jokainen harrastaa oman tasoisessa joukkueessa ja nousee taitojen ja innon karttuessa korkeammille kilpatasoille. Harrastusmahdollisuuksia seura tarjoaa aina aloittelija- ja harrastetasolta huippu-urheiluun.

Tämä toimintalinja ja -käsikirja sisältää seuran toimintaan, arvoihin ja tavoitteisiin liittyvää tietoa. Dokumentti on koottu seuran hallituksen toimesta, ja sen työstämisessä ovat olleet mukana seuratoimijoita urheilijoista ja heidän perheistään valmentajiin ja muihin toimihenkilöihin. Dokumenttia päivitetään tarpeen mukaan, ja sen päivittämisestä vastaa seuran hallitus.

## 2 Seuran visio

Seuran elokuussa 2022 määritelty visio on "Laadukasta työtä kohti huippua".

## 3 Seuran arvot

Seuran arvokeskustelu on käyty vuonna 2016 koko jäsenistön kesken. Arvokeskustelu aloitettiin kysymällä jäsenistöltä, minkälaisessa seurassa he haluavat harrastaa. Vastaukset ryhmiteltiin teemoihin, jonka jälkeen ne kiteytettiin seuraaviksi arvoiksi:

- Jäsenlähtöisyys - Seuran toiminta perustuu jäsenten tarpeisiin ja toiveisiin. Seuran toimijat ovat motivoituneita, innostuneita ja jaksavat työskennellä seuran ja sen jäsenten hyväksi.

- Rohkeus - Seurassa uskalletaan olla avoimia ja ylittää itsensä.
- Tavoitteellisuus - Seura tukee joukkueiden tavoitteita, ja joukkueet tukevat urheilijoiden tavoitteita.
- Yhteisöllisyys - Seurassa on kannustava ja positiivinen ilmapiiri (#kissaperhe).

## 4 Seuratoiminnan tavoitteet

DTC:n tavoitteena on luoda seura, josta urheilijat, heidän perheet sekä muut seuratoimijat ovat ylpeitä, ja jonka tapahtumiin he aktiivisesti ja mielellään osallistuvat.

- Seuran kasvatukselliset tavoitteet ovat: kehittää lapsen/nuoren vuorovaikutustaitoja
- Seuran urheilulliset tavoitteet ovat: tarjota laadukasta ja monipuolista urheilutoimintaa alkeis- ja kilpatasolle
- Seuran urheilullisiin elämäntapoihin liittyvät tavoitteet ovat: otetaan urheilulliset elämäntavat (ravinto, lepo, liikunta, ajanhallinta) osaksi arkea
- Seuran viihtymiseen ja ilmapiiriin liittyvät tavoitteet ovat: jokainen on osa kissaperhettä
- Seuran taloudelliset ja hallinnolliset tavoitteet ovat: seuralla on toimiva organisaatio ja vakaa talous

Tavoitteiden edistäminen on osa perustoimintaa. Tavoitteisiin liittyviä erityishankkeita ja -tapahtumia järjestetään vuosittain toimintasuunnitelman mukaisesti.

## 5 Seuran säännöt

Seuran vuonna 2017 hyväksytyt säännöt löytyvät [täältä](#).

## 6 Seuran pelisäännöt

Seuran pelisäännöt on koottu yhteistyössä urheilijoiden, vanhempien ja seuran toimihenkilöiden kesken. Pelisäännöt ovat olemassa, jotta jokaisen olisi mahdollisimman mukava osallistua seuran toimintaan. Pelisäännöt on nähtävillä toimintakäsikirjan lisäksi nettisivuilla ja harjoitushallin seinällä.

- Kohdellaan kaikkia tasa-arvoisesti, kuten itseään haluaisi kohdeltavan
- Luodaan positiivinen ilmapiiri ja kannustetaan kaikkia – ollaan kaikkien kavereita
- Kuunnellaan ja kunnioitetaan valmentajia, muita seuratoimijoita ja kanssaurheilijoita

- Kunnioitetaan muita joukkueita ja annetaan harjoitusrauha
- Ei suvaita kiusaamista ja puututaan kiusaamistilanteisiin (myös sosiaalisessa mediassa)
- Tullaan harjoituksiin oikeanlaisessa varustuksessa ja urheilija-asenteella
- Ollaan harjoituksissa paikalla ja keskitytään tekemiseen – ilmoitetaan poissaoloista ajoissa
- Lopetetaan harjoitukset yhteiseen kokoontumiseen☺
- Huolehditaan roskat roskiin (vaikka ne eivät olisi omia)
- Huolehditaan seuran omaisuudesta kuten huolehditaan omasta
- Laitetaan ulkokengät eteisen hyllykköön, ja viedään omat tavarat harjoitussalin hyllykköön harjoitusten ajaksi
- Muistetaan, että edustetaan seuraa myös sosiaalisessa mediassa
- Muistetaan pyytää sosiaalisessa mediassa julkaistaviin kuviin lupa kuvissa esiintyviltä henkilöiltä
- Ei käytetä päihteitä tai tupakkaa tai kiroilla seuraa edustettaessa ja kannustetaan urheilullisiin elämäntapoihin

## 7 Seuraorganisaatio

DTC:n organisaatio koostuu hallituksesta, seuratyöntekijästä, valmentajista, joukkueenjohtajista, tapahtuma-, valmennustyöryhmistä, joukkueista ja niiden urheilijoista.

### 7.1 Hallitus

Seuraa johtaa hallitus, jonka tehtävät on jaettu seuraavasti:

#### **Puheenjohtaja**

- Kutsuu koolle hallituksen
- Vastaa seurakehitystehtävistä
- Vastaa sidosryhmäyhteistyöstä
- Toimii seuran nimenkirjoittajana

#### **Varapuheenjohtaja & valmennusvastaava**

- Hoitaa puheenjohtajat tehtäviä tämän ollessa estynyt
- Toimii seuran nimenkirjoittajana
- Toimii seuratyöntekijän sparraus- ja keskusteluparina valmennusasioissa
- On jäsenenä valmennustyöryhmässä
- Koordinoi joukkueiden leiritykset ulkopuolisten valmentajien kanssa

#### **Talous- ja tapahtumavastaava**

- Toimii seuran nimenkirjoittajana
- Vastaa taloudesta yhdessä puheenjohtajan ja seuratyöntekijän kanssa.
- Hoitaa reskontraa yhdessä puheenjohtajan ja seuratyöntekijän kanssa
- Hakee avustuksia ja tukia
- Vastaa budjetin laatimisesta ja sen seurannasta ja raportoinnista
- Vastaa tapahtumatyöryhmän vetämisestä sekä seuran yhteisten tapahtumien järjestelyistä

### **Viestintävastaava**

- Vastaa seuran tiedotuksesta ja viestinnästä ml. seuratoiminnan kk-kirje, someviestintä
- Toimii hallituksen sihteerinä

### **Olosuhdevastaava**

- Vastaa pitkän tähtäimen treniolosuhteiden kehittämisestä
- Salivuorot
- Hallin pienhankinnat
- Hallitalkoot
- Vuorojen ulosvuokraus ja siihen liittyvät järjestelyt

### **Talkoo- ja varainhankintavastaava**

- Vastaa joukkueiden talkoiden ja varainhankinnan koordinoinnista ja ohjeistamisesta
- Vastaa seuran yhteisten talkoiden ja varainhankinnan koordinoimisesta
- Vastaa seuratuotteiden hankinnasta ja jakelusta

Hallitus valitaan vuosittain syyskokouksessa, ja valintatapa on määritelty seuran säännöissä.

## **7.2 Hallinnon työntekijät**

Seurassa toimii palkattuna toimihenkilönä seuratyöntekijä (säännöllinen työaika 24 tuntia viikossa).

### **7.2.1 Seuratyöntekijä**

- Vastaa seuran arjen toiminnoista yhdessä hallituksen kanssa
- Vastaa seuran taloudesta ja laskujen maksamisesta yhdessä hallituksen talousvastaavan kanssa
- Vastaa sääntömääräisten kokousten koolle kutumisesta
- Vastaa valmentajatapaamisten, kick offin ja sisäisten koulutusten suunnittelusta ja toteuttamisesta yhdessä hallituksen kanssa
- Vastaa seurakehitystehtävistä
- Vastaa sidosryhmäyhteistyöstä ja edustaa seuraa verkostotilaisuuksissa

- Vastaa palkka-aineiston toimittamisesta
- Vastaa työntekijöiden työsuhteasioista
- Vastaa jäsenrekisterin ylläpidosta (myclub-pääkäyttäjä)
- Tekee hankintoja (hallituksen valtuuttamana)
- Vastaa valmentajien rekrytoinnista ja perehdytyksestä
- Vastaa ulkopuolisen valmennuksen sopimuksista ja suunnitelmasta
- Vastaa valmentajien koulutussuunnitelmasta, -ilmoittautumisista ja -rekisteristä
- Vastaa sisäisen tietotaidon hyödyntämisestä sekä sisäisten koulutusten suunnittelusta ja toteuttamisesta
- Vastaa joukkuejaon organisoinnista

### 7.3 Valmentajat

Seuran valmentajat ovat toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa seuraan ja työsuhteen ehdot ja palkkaus on määritelty työsopimuksissa. Uusia valmentajia rekrytään aina kauden lopussa tai kesken kauden, mikäli on tarvetta. Hausta ilmoitetaan seuran nettisivuilla, somessa ja sähköpostilistoilla. Valinnan suorittaa seuratyöntekijä yhdessä valmennusvastaavan kanssa.

Valmentajien tehtäviin kuuluu mm. cheerleading-valmennus: kausisuunnitelman suunnittelu ja toteutus sekä joukkueen toiminnan ja harjoittelun organisointi ja toteutus. Valmentaja on sitoutunut olemaan paikalla harjoituksissa, valmentajapalaverissa (2-4), ja seuran yhteisissä tapahtumissa (3). Valmentaja sitoutuu myös osallistumaan yhdessä sovittuihin koulutuksiin. Valmennuskokoonpanot rakennetaan niin, että jokaista 10:tä valmennettavaa kohti on vähintään yksi valmentaja.

#### Aikuisten taso:

- Randomcats 2 valmentajaa
- Icecats 1 valmentaja
- Aristocats 2 valmentaja
- Predators 3 valmentajaa
- Rascals 3 valmentajaa
- Dancers 3 valmentajaa
- Dream Academy 2 valmentajaa

#### Junioritaso:

- Starcats 3 valmentajaa
- Rockcats 4 valmentajaa
- Royalcats 3 valmentajaa
- Thundercats 2 valmentajaa

#### Minitaso:

- Wondercats valmentajaa
- Powercats 3 valmentajaa
- Supercats 3 valmentajaa
- Silvercats 3 valmentajaa
- Twinklecats 3 valmentajaa
- Firecats 3 valmentajaa

**Mikrotaso:**

- Tynecats 3 valmentajaa

**Soveltavan liikunnan ryhmä:**

- Specialcats 3 valmentajaa

### **7.3.2 Valmentajaharjoittelijat**

Alle 16-vuotiaiden sekä ilman valmennuskokemusta aloittavien valmentajien kanssa valmennus käynnistetään valmentajaharjoittelijana. Harjoittelun tarkoituksena on valmistaa harjoittelija valmentamiseen. Jokainen valmentajaharjoittelija allekirjoittaa seuran vapaaehtoisuussopimuksen.

### **7.3.4 Ulkopuoliset valmentajat**

Ulkopuolista valmennusta käytetään akrobatia- ja fysiikkaharjoitteluun. Useammalla joukkueella on kerran viikossa akrobatia sekä fysiikkaharjoitukset. Fysiikkavalmennuksesta kaudella 2022-2023 vastaa Mikko Korpeinen. Akrovalmentajina toimi Spine Performancen valmentaja Rami Nikkilä.

## **7.4 Joukkueet**

Dream Teamin joukkueet on jaettu iän ja tason mukaan seuraavasti.

**Soveltavan liikunnan ryhmät:**

- Specialcats keltainen
- Specialcats valkoinen

**Mikrot:**



- Tynecats

#### **Minit:**

- Firecats
- Silvercats
- Supercats
- Twinklecats
- Powercats
- Wondercats

#### **Juniorit:**

- Thundercats
- Royalcats
- Starcats
- Rockcats

#### **Aikuiset:**

- Randomcats
- Rascals
- Aristocats
- Dream Academy
- Icecats
- Predators
- Dancers

## **7.5 Joukkueenjohtajat**

Joukkueenjohtajat haetaan ja valitaan kaudeksi kerrallaan. Hausta ilmoitetaan seuran nettisivuilla, somessa ja sähköpostilistoilla. Valinnan suorittavat valmennuspäälliköt ja valmentajat yhdessä.

Joukkueenjohtajan tehtävät:

- Toimii linkkinä vanhempien ja valmennuksen välillä
  - Palaute valmentajille ja valmennuspäälliköille

- Asioiden luottamuksellisuus pidettävä mielessä
- Valmennuksen sisältö (ml. joukkue- ja kilpailukokoonpanot) valmennuksen asia
- Kirjoittaa jojon tervehdys kuukausipostiin 1 krt/kausi (1 krt kevät, 1 krt syksy)
- On läsnä harjoituksissa väh. 1 krt/kuukausi ja avointen ovien treeneissä (kevät ja syksy)
- On läsnä ja apuna kevät- ja talvinäytöksissä
- Lisätalkoiden ja -tapahtumien järjestäminen oman viitseliäisyyden mukaan (koordinointi valmentajien, valmennuspäällikön ja hallituksen talkoovastaavan kanssa)
- Kilpailumatkojen järjestäminen seuraavilta osin:
  - Kilpailu- ja leirimatkoilla huoltajana/työntekijänä toimiminen (valmentajien apu, joukkueen tarpeet) sekä lisähuoltajan ja työntekijöiden rekryäminen (oman joukkueen kohdalta, muuten tieto jojat/valmentajat)

## 7.6 Työryhmät

Kaudella 2022-2023 työryhmänä toimii tapahtumatyöryhmä. Tapahtumatyöryhmän vastuulla on seuran vuosittaiset tapahtumat. Tapahtumia ovat esimerkiksi kevät- ja talvinäytös. Tapahtumatyöryhmä on myös mukana mahdollisissa seuran järjestämissä kilpailuissa. Tapahtumatyöryhmää vetää hallituksen tapahtumavastaava.

## 8. Seura työnantajana

### 8.1 Yleistä

Valmentajat ja hallinnon työntekijät ovat työsuhteessa seuraan ja työsuhteen ehdot ja palkkaus on määritelty työsopimuksissa.

Valmentajille ja muille toimihenkilöille tarjotaan vuosittain koulutuksia koulutussuunnitelman ja -budjetin mukaisesti. Nämä koulutukset ovat osallistujille maksuttomia.

Kilpailumatkoille lähetetään joukkueen mukana tarpeellinen määrä valmentajia, joukkueenjohtajia ja kilpailutyöntekijöitä/huoltajia. Matkat ovat toimihenkilöroolissa toimiville lähtökohtaisesti maksuttomia. Seura huolehtii lisenssikustannuksista joukkueenjohtajille, jotka eivät tarvitse omaan urheilutoimintaansa lisenssiä.

Toimihenkilöiden kick off -viikonlopun yhteydessä järjestetään myös virkistystoimintaa. Valmentajia, toimihenkilöitä ja joukkueenjohtajia muistetaan vuosittain kauden päätteeksi näytöksessä,

ystävänäpäivänä ja valmentajan päivänä. Seura hankkii vuosittain toimihenkilöille (hallituksen jäsenet, valmentajat, joukkueenjohtajat, koordinaattorit) kausi-t-paidan.

Jos työntekijä sairastuu ja hän haluaa sairausajalta palkkaa, hänen on ilmoitettava siitä esimiehelleen. Sairauslomalla voi omalla ilmoituksella olla 1-3 päivää, jonka jälkeen pidemmältä sairauslomalta on toimitettava työnantajalle lääkärintodistus, josta selviää sairauden diagnoosi ja sairaudesta johtuva työkyvyttömyys. DTC:llä on sopimus työntekijöiden ennaltaehkäisevästä työterveyshuollosta Pirten kanssa. DTC:n puolelta työterveyshuollosta vastaa seuratyöntekijä.

## 8.2 Toimihenkilöiden perehdytys

Valmentajien ja muiden toimihenkilöiden perehdytys aloitetaan kick off -viikonlopulla, joka järjestetään kauden alussa vuosittain. Viikonlopun aikana käydään mm. läpi seuran käytäntöjä, työsuhde- ja palkkausasioita ja tutustutaan muihin seuratoimijoihin. Kick off-viikonlopun lisäksi järjestetään uusille valmentajille yhteinen perehdytystilaisuus sekä henkilökohtaista perehdytystä.

Hallituksen toimihenkilöiden perehdytys järjestetään pääosin niin, että edeltäjä perehdyttää seuraajan. Perehdytysjakso on syyskokouksen jälkeen (marras-joulukuu), jolloin seuraavan vuoden hallitus on valittu, mutta edellinen vielä jatkaa vuoden loppuun. Mikäli edeltäjä ei syystä tai toisesta voi perehdyttää seuraajaansa, muut hallituksen jäsenet osallistuvat perehdytykseen. Puheenjohtajalla on lopullinen vastuu siitä, että hallituksen toimihenkilöt perehdytetään asian vaatimalla tavalla.

- Puheenjohtaja - Edellinen puheenjohtaja
- Rahastonhoitaja - Edellinen rahastonhoitaja
- Muut hallituksen toimihenkilöt - Hallituksen jäsenet, joilla aiemmin vastaavat tehtävät
- Valmentajat & joukkueenjohtajat - Seuratyöntekijä & valmennusvastaava

## 9 Seuran ohjesäännöt

### 9.1. Talousohjesääntö

Seuran tilikausi on kalenterivuosi. Seura on yleishyödyllinen yhdistys, jonka toimintaa säätelevät yhdistyslaki ja seuran omat säännöt. Seura ei täten tavoittele taloudellista voittoa, mutta talous pyritään pitämään vakiintuneena, ja taloudenhoidossa pidetään "puskurirahastoa" toiminnan jatkuvuuden takaamiseksi sekä suurempien hankintojen ja yllättävien kulujen kattamiseksi. Taloudenhoidossa erityistä huomiota kiinnitetään kulujen seurantaan selkeän tilikartan ja kuukausikohtaisen seurannan avulla. Hallituksen talousvastaava

raportoi talouden tilasta ja ennusteesta kuukausittain hallituksen palaverissa.

Seuralla on käytössä kaksi tiliä Osuuspankissa. Tilin käyttöoikeudet on puheenjohtajalla sekä talous- että olosuhdevastaavilla. Seuran työntajuuteen liittyvät sekä toiminnan ja omaisuuden vakuutukset ovat Pohjola Vakuutuksessa, ja seura on SCL:n jäsenenä myös Pohjolan Tuplaturvavakuutuksen alainen. Seuran työeläkeyhtiönä toimii Elo. Kirjanpito ja palkanmaksu on ulkoistettu Rantalainen Oy:lle.

Seuran taloutta hoidetaan seuraavin tavoin:

### **Yhdistyksen kokous**

- Vahvistaa tulevan kauden toimintasuunnitelman ja talousarvion
- Valitsee tilin-/toiminnantarkastajan ja varatilin-/varatoiminnantarkastajan tulevalle kaudelle (kalenterivuosi)
- Vahvistaa tulevan tilikauden jäsen-, harjoitus- ja kannattajajäsenen maksujen suuruuden
- Käsittelee hallituksen laatiman vuosikertomuksen, tilinpäätöksen ja tilin-/toiminnantarkastajan lausunnon
- Vahvistaa tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden hallitukselle ja muille vastuuvollisille

### **Seuran hallitus**

- Kutsuu koolle, valmistele ja panee yhdistyksen kokousten päätökset täytäntöön
- Vastaa seuran omaisuudesta ja taloudesta ja tekee suuremmat (yli 1000 euroa) hankintapäätökset
- Kokoaa seuran toiminta- ja taloussuunnitelman seuraavaa toimintavuotta varten
- Kokoaa seuran toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen
- Valitsee ja erottaa seuran palkatut hallinnon toimihenkilöt

### **Seuratyöntekijä**

- Hyväksyy toimihenkilöiden työaikakirjanpidon ja toimittaa palkka-aineiston kirjanpitäjälle
- Hyväksyy taloussuunnitelman mukaiset tilaukset, laskut ja maksumääräykset
- Hyväksyy ja maksaa toimihenkilöiden kuluselvitykset
- Valitsee ja erottaa seuran palkatut valmentajat yhdessä valmennusvastaavan kanssa
- On oikeus tehdä hankintoja 1000 euroon saakka

### **Olosuhdevastaava**

- On oikeus tehdä hankintoja 1000 euroon saakka

### **Varainhankinta- ja talkoovastaava**

- Koordinoi joukkueiden ja seuran varainhankintaa
- Seuraa joukkueiden varainhankintabudjetteja

### Valmentaja ja joukkueenjohtaja

- Osallistuu joukkueen budjetin suunnitteluun
- Seuraa joukkueen budjetin toteutumista

## 9.2 Matkustusohjesääntö

- Matkustusohjesääntö koskee kaikkia seuran toimihenkilöitä.
- Matkojen etukäteishyväksyntä: jokainen korvattava matka tulee hyväksyttävä etukäteen omalla esihenkilöllä.
- Matka-aikaa tai matkallaoloaikaa (esim. koulutukset, kokoukset) ei lueta työajaksi ellei esihenkilön kanssa erikseen muuta sovita.
- Majoituskulut: jos matka vaatii yöpymistä, pyritään yöpymiset järjestämään kohtuuhintaisissa majoituspaikoissa.
- Matkustuskulut: matka tulee suunnitella ja toteuttaa mahdollisimman edullisesti julkisia kulkuneuvoja käyttäen. Mikäli oman auton käyttö on perusteltua, korvataan siitä koituneet kulut kuittia vastaan. Oman auton käytöstä tulee sopia esihenkilön kanssa.

## 9 Viestintä ja markkinointi

Seuralla on erillinen viestintäsuunnitelma. Viestintäsuunnitelmasta tiivistetty viestintäohje löytyy [täältä](#).

## 10 Harjoittelu DTC:ssä

### 10.1 Harjoittelu cheerleading-joukkueessa ja joukkuejaot

Harjoittelu cheerleading-joukkueissa perustuu joukkueiden taitotasoon. Joukkueet on jaettu kilpa- ja harrastejoukkueisiin Suomen Cheerleadingliiton ikärajamääritysten sekä urheilijoiden taitotasojen

perusteella, jotta harrastaminen on kaikille turvallista ja mielekästä. Laji on joukkueurheilua, jossa jokaisen läsnäolo on tärkeää. Tämän vuoksi seurassa painotetaan sitoutumista joukkueen harjoituksiin ja tapahtumiin. Harjoitusmäärät on määritelty joukkueen kilpatason perusteella.

Joukkueiden harjoituskausi on elo-heinäkuu, joka pohjautuu liiton kilpailukalenteriin. Harraste- ja kilpajoukkueet kootaan kauden alussa eri tavoin. Kilpajoukkueiden karsinnat järjestetään elokuussa, karsintoja koordinoi seuratyöntekijä ja valmennusvastaava. Joukkueita täydennetään tarpeen vaatiessa erillisten ilmoitusten perusteella kauden aikana. Joukkueiden yleiset vaatimukset, maksut, harjoituskerrat sekä vuosikello julkaistaan kaikille nähtäväksi myClub-jäsenrekisteriin. Harrastejoukkueisiin otetaan urheilijoita läpi vuoden, mutta joukkueisiin haetaan uusia urheilijoita yleisten ilmoitusten avulla erityisesti tammi- ja elokuussa.

## 10.2 Harjoitustilat ja -välineet

Seura toimii toimivissa harjoitustiloissa, jossa varusteet tukevat urheilijoiden kehittymistä ja menestymistä. Harjoitukset ovat pääosin Dream Centerillä osoitteessa Kuntokatu 17, 33530 Tampere. Fysiikkaharjoituksia järjestetään myös Varalan urheiluopistolla osoitteessa Varalankatu 36, 33240 Tampere. Aristocats harjoittelee Hämeenlinna Cheer Teamin tiloissa osoitteessa Tölkkimäentie 11, 13600 Hämeenlinna. Mikäli mahdollisia lisätiloja tarvitaan, niitä vuokrataan tapauskohtaisesti. Seuran pukuja, tarvikkeita ja varusteita säilytetään Dream Centerin harjoitustiloissa ja varastossa.

Olosuhdevastaava jakaa harjoitusvuorot keväälle, kesälle ja syksylle. Joukkueet saavat tilapäisesti ennen kilpailuja/tärkeitä esiintymisiä nostaa harjoitusmäärää max. 1 harjoituksella/vko, joka on hyväksyttävä seuratyöntekijällä.

Harjoitustiloissa on kaappi, josta löytyy EA-tarvikkeita. Vain valmentajilla ja joukkueenjohtajilla on oikeus käydä EA-kaapilla. Jos jokin tuote on päässyt loppumaan, ilmoitetaan siitä valmentajien whatsapp-ryhmään. Mikäli treeneissä sattuu vakavampi tapaturma, joka vaatii välitöntä lääkärihoitoa, muistathan ilmoittaa tapaturmasta seuratyöntekijälle tai työaikojensa ulkopuolella valmennusvastaavalle välittömästi.

Joukkueet voivat itse tilata itselleen treenivaatteita kuten t-paitoja, shortseja ja huppareita määritellyn kausibudjetin rajoissa. Näiden tilaaminen tulee lähtökohtaisesti olla vapaaehtoista (voi olla suositeltavaa).

## 10.3 Kilpailuasut

Kilpailuasut ovat seuran omaisuutta ja niitä säilytetään seuran tiloissa Dream Centerillä. Asut jaetaan jokaiselle urheilijalle aina ennen esiintymistä / kilpailumatkaa ja ne palautetaan välittömästi tapahtuman jälkeen. Hallitus päättää uusien kilpailuasujen hankinnasta. Palauttamattomasta puvusta seuralla on oikeus vaatia 50 euron

korvaus.

## 10.4 Kausimaksut

Seuran jäsen- ja toimintamaksut vahvistetaan vuosittain seuran syyskokouksessa. Seuran jäseneksi ja ryhmiin ilmoittaudutaan seuran ilmoittautumisjärjestelmän kautta. Kausimaksut on jaettu kahteen osaan. Maksusuunnitelmista on mahdollista sopia seuratyöntekijän tai talousvastaavan ([talous@dreamteamcheer.fi](mailto:talous@dreamteamcheer.fi)) kanssa. Samassa taloudessa asuville urheilijoille annetaan perhealennus. Alennus on – 50 % harjoitusmaksusta, ja se myönnetään edullisemmasta kausimaksusta. Moniryhmäalennus on -20 % ja se annetaan edullisemmasta kausimaksusta. Seuran vuosittain vahvistettavat harjoitusmaksut löytyvät [täältä](#).

Muita mahdollisia maksuja:

- Fysiikka- ja akrobatiavalmennus (osallistuvilla joukkueilla, laskutetaan harjoitusmaksujen yhteydessä)
- Kilpailumatkat
- Leirimatkat
- Joukkueen omat tapahtumat
- Joukkueen varustehankinnat
- Lisenssimaksu Suomen Cheerleadingliitolle
- Seurasiirtomaksu Suomen Cheerleadingliitolle (siirryttäessä toisesta cheerleading-seurasta)

## 10.5 myClub

Seura käyttää myClub-jäsenpalvelua, johon jokaisen seuran jäsenen tulee rekisteröityä. myClubin avulla seura hallinnoi jäsenrekisteriä, laskutusta, tapahtumailmoittautumisia, läsnäoloseurantaa ja jäsenviestintää. Seuran nettisivuilta löytyy myClub ohjeet. myClubin kanssa auttaa seuratyöntekijä.

## 10.6 Lisenssit ja siirrot

Suomen Cheerleadingliiton lisenssi sisältää liiton kilpailu-luvan sekä tapaturmavakuutuksen. Lisenssi on pakollinen kaikille kilpailutoimintaan osallistuville urheilijoille. SCL tarjoaa myös harrastevakuutusta sellaisille cheerleadingin harrastajille, jotka eivät osallistu kilpailutoimintaan. Harrastevakuutus ei sisällä kilpailulupaa.

Suomen Cheerleadingliiton lisenssikausi on kalenterivuoden mittainen. Lisenssien hinnat eivät muutu kesken lisenssikauden. Lisätietoja <https://scl.fi/harrastajalle/lisenssit/>.

Mikäli urheilija vaihtaa seuraa kesken lisenssikauden, tulee tehdä seurasiirto. Seurasiirroissa noudatetaan SCL:n seurasiirtomääräyksiä. Lisätietoja siirtomääräyksistä: <https://scl.fi/harrastajalle/seurasiirrot/>.

## 10.7 Kilpailutoiminta ja kilpailuihin osallistuminen

Kilpajoukkueet, -tasot ja harjoitusmäärät ovat seuraavat:

### Aikuiset, 14/15-vuotiaat ja vanhemmat (kilpajoukkueet)

- |              |                    |           |
|--------------|--------------------|-----------|
| • Dancers    | Freestyle Pom      | 4 krt/vko |
| • Predators  | Level 6            | 3 krt/vko |
| • Randomcats | Level 2, klassikko | 2 krt/vko |
| • Aristocats | Level 2, klassikko | 1 krt/vko |

### Juniorit, 12–16-vuotiaat (kilpajoukkueet)

- |             |         |           |
|-------------|---------|-----------|
| • Rockcats  | Level 5 | 4 krt/vko |
| • Starcats  | Level 3 | 4 krt/vko |
| • Royalcats | Level 2 | 2 krt/vko |

### Minit, 9-12-vuotiaat (kilpajoukkueet)

- |               |         |           |
|---------------|---------|-----------|
| • Wondercats  | Level 3 | 4 krt/vko |
| • Powercats   | Level 2 | 3 krt/vko |
| • Twinklecats | Level 2 | 2 krt/vko |
| • Supercats   | Level 1 | 2 krt/vk  |
| • Silvercats  | Level 1 | 1 krt/vko |

## 10.8 Kilpailumatkat

Kilpailumatkavaraukset ja –ilmoittautumiset tekee seuratyöntekijä yhdessä valmentajien ja jojojen kanssa. Joukkueen jokaisella harrastajalla on mahdollisuus lähteä kilpailumatkalle vaikka ei olisikaan valittu kilpakokoonpanoon. Kilpailumatkoille pyydetään alaikäisen urheilijan vanhemmilta lupa, jotta urheilija saa luvan osallistua matkalle ja sitoutuu maksamaan matkasta koituvat kustannukset.



## 10.9 Kilpajoukkueen kokoonpano

Kilpajoukkueen kokoonpanon päättämisestä vastaa joukkueen valmentajat. Kilpajoukkueen henkilömäärä määrittyy SCL:n laatimien kilpailusääntöjen mukaan. Valmentajat kertovat avoimesti kilpakokoonpanon valintaan liittyvistä yleisistä kriteereistä. Omasta paikasta kilpakokoonpanossa voi keskustella valmentajien kanssa henkilökohtaisesti.

## 10.10 Harrastetoiminta

Cheer-puolella pyritään tarjoamaan harrastejoukkueita jokaisella ikätasolla. Harrastejoukkueille asetetaan harjoitussuunnitelman mukaiset taitotavoitteet, ja joukkueet esiintyvät seuran kevät- ja talvinäytöksissä. Mikäli joukkueen toivoo, se voi myös osallistua alkeistason kilpailuihin. Harrastejoukkueet saavat oman treenaamisen lisäksi osallistua seuran järjestämään oheistoimintaan kuten akrobatiaklinikoihin ja open gym -vuoroihin.

### Harrastejoukkueet, -tasot ja harjoitusmäärät ovat seuraavat:

• Icecats	Aikuiset, Level 6	1 krt/vko
• Dream Academy	Juniorit/aikuiset Level 5-6	1 krt/vko
• Rascals	Aikuiset	1 krt/vko
• Thundercats	Juniorit, Level 1	1 krt /vko
• Tynecats	Mikrot	1 krt/vko
• Specialcats	Avoin ikäluokka	1 krt/vko

Joukkueet pyritään pitämään maksimikoossaan. Uusille harrastajille pyritään aina tarpeen mukaan tekemään tilaa, siirtämällä muihin joukkueisiin, mikäli niissä on tilaa. Uudet harrastajat voivat ilmoittautua suoraan alkeisjoukkueiden valmentajille tai myclubin tapahtumaan.

## 11 Seuran koulutussuunnitelma

Seurassa koulutetaan aktiivisesti sekä valmentajia että muita toimihenkilöitä. Valmentajat ja toimihenkilöt osallistuvat pääsääntöisesti seuran sisäisiin koulutuksiin, SCL:n ja HLU:n koulutuksiin. Seura käyttää osittain SCL:n laatimaa koulutuspolkua ja ilmoittaa valmentajia ja toimihenkilöitä sen mukaisesti koulutuksiin. HLU:n koulutuksia hyödynnetään tarpeen mukaan, ja sen koulutuskalenteri löytyy osoitteesta: <http://www.hlu.fi/koulutus/koulutuskalenteri/>. Muulla kuin valmennuspuolella koulutukset keskittyvät pääasiassa seurahallintoon, -talouteen ja -kehitykseen.

Valmentajat voivat itse esittää toiveita haluamastaan koulutuksesta. Seuratyöntekijä vastaa koulutukseen

ilmoittautumisesta. Kouluttautuminen on erittäin tärkeää paitsi valmentajan oman kehityksen kannalta myös paremman, turvallisemman ja tehokkaamman harjoittelun kannalta.

Valmennuksessa hyödynnetään ulkopuolisia valmentajia tarvittavilta osin. Ulkopuolista valmennusta hyödynnetään mm. fysiikka-, psyyke- ja ravintovalmennukseen sekä stunti- ja akrobatiatekniikkaan.

## 12 Seuran palkitsemisjärjestelmä

Seuran palkitsemisjärjestelmä toimii seuraavasti:

- Omien sarjojen mitalistit (top 3) kukitetaan kevät- ja talvinäytöksissä
- Maajoukkueurheilijat ja -valmentajat kukitetaan kevät- ja talvinäytöksissä
- Valmentajia muistetaan ystävän- ja valmentajanpäivänä pienellä lahjalla
- Joukkueenjohtajia muistetaan kevätnäytöksessä pienellä lahjalla tai kukituksella
- EM-mestareita tuetaan erikseen vahvistettavalla valmennusrahalta
- Haetaan kriteerit täyttävälle valmentajille ja toimihenkilöille ansiomerkkejä (SCL) ja stipendejä (TUES)

## 13 Tapahtumat

Seuran tapahtumista, esiintymisistä ja talkoista vastaa hallituksen tapahtumavastaava yhdessä tapahtumatyöryhmän kanssa. Esiintymisen tai talkoiden laskutuksesta tulee sopia [talous@dreamteamcheer.fi](mailto:talous@dreamteamcheer.fi).

Seura järjestää vuosittain mm. seuraavat tapahtumat:

- KV-valmentajien vetämät leirit (kevät/syky)
- Seuran kevätnäytös (toukokuu)
- Seuran talvinäytös (joulukuu)

Lisäksi joukkueet järjestävät vapaamuotoisesti mm. leiripäiviä, teematreenejä ja joukkueiltoja.